

PEMERINTAH KABUPATEN / KOTA :
DINAS / KANTOR :

Kode Wilayah :

FORMULIR PENCATATAN PERKAWINAN

I. DATA SUAMI

1.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
2.	Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK)	
3.	Nomor Paspor	
4.	Nama Lengkap	
5.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
6.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi
7.	Pendidikan Terakhir	
		1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat 4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/ Sederajat 6. Diploma I/II 7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV /Strata I 9. Strata II 10. Strata III
8.	Agama/Penghayat	
	Kepercayaan	1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
9.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
10.	Pekerjaan	Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
11.	Anak ke	
12.	Status Perkawinan Sebelum Nikah	1. Belum kawin 2. Kawin 3. Cerai hidup 4. Cerai Mati
13.	Perkawinan Yang Ke	
14.	Istri Yang Ke (bagi yang poligami)	
15.	Kewarganegaraan	1. WNI 2. WNA
16.	Kebangsaan (bagi WNA)	

II. DATA AYAH DARI SUAMI

17.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
18.	Nama Lengkap	
19.	Agama/Penghayat	
	Kepercayaan	1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
20.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
21.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
22.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi
23.	Pekerjaan	Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

III. DATA IBU DARI SUAMI

24.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
25.	Nama Lengkap	
26.	Agama/Penghayat	
	Kepercayaan	1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
27.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
28.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
29.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi

30. Pekerjaan Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

IV. DATA ISTRI

31.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
32.	Nomor Kartu Keluarga (Nomor KK)	
33.	Nomor Paspor	
34.	Nama Lengkap	
35.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
36.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi
37.	Pendidikan Terakhir	
		1. Tidak/Belum Sekolah 2. Belum Tamat SD 3. SD/Sederajat 4. SLTP/Sederajat 5. SLTA/Sederajat 6. Diploma I/II 7. Akademi/Diploma III/S. Muda 8. Diploma IV /Strata I 9. Strata II 10. Strata III
38.	Agama/Penghayat Kepercayaan	
		1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
39.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
40.	Pekerjaan	Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88
41.	Anak ke	
42.	Status Perkawinan Sebelum Nikah	1. Belum kawin 2. Kawin 3. Cerai hidup 4. Cerai Mati
43.	Perkawinan Yang Ke	
44.	Kewarganegaraan	1. WNI 2. WNA
45.	Kebangsaan (bagi WNA)	

V. DATA AYAH DARI ISTRI

46.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
47.	Nama Lengkap	
48.	Agama/Penghayat Kepercayaan	
		1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
49.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
50.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
51.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi
52.	Pekerjaan	Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

VI. DATA IBU DARI ISTRI

53.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	
54.	Nama Lengkap	
55.	Agama/Penghayat Kepercayaan	
		1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya
56.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan	
57.	Tempat/Tanggal Lahir	Tgl Bln Thn
58.	Alamat	RT RW
	Kode Pos	Telepon
	a. Desa/Kelurahan	c. Kab./Kota
	b. Kecamatan	d. Propinsi
59.	Pekerjaan	Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88

VII. DATA SAKSI

DATA SAKSI I

60.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)																																																	
61.	Nama Lengkap																																																	
62.	Tempat/Tanggal Lahir																	Tgl			Bln			Thn																										
63.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya																																														
64.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan																																																	
65.	Alamat																									RT			RW																					
	Kode Pos					Telepon																																												
	a.	Desa/Kelurahan																																c.	Kab./Kota															
	b.	Kecamatan																																d.	Propinsi															
66.	Pekerjaan			Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88																																														

DATA SAKSI II

67.	Nomor Induk Kependudukan (NIK)																																																	
68.	Nama Lengkap																																																	
69.	Tempat/Tanggal Lahir																	Tgl			Bln			Thn																										
70.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya																																														
71.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan																																																	
72.	Alamat																									RT			RW																					
	Kode Pos					Telepon																																												
	a.	Desa/Kelurahan																																c.	Kab./Kota															
	b.	Kecamatan																																d.	Propinsi															
73.	Pekerjaan			Lihat tata cara pengisian formulir X JENIS PEKERJAAN No. 1 s/d 88																																														

VIII. DATA PERKAWINAN

74.	Tanggal Pemberkatan Perkawinan																	Tgl			Bln			Thn												
75.	Hari, Tanggal, Bulan dan Tahun Melapor																	Tgl			Bln			Thn												
76.	Pukul																																			
77.	Agama/Penghayat Kepercayaan			1. Islam 2. Kristen 3. Katholik 4. Hindu 5. Budha 6. Khonghucu 7. Penghayat Kepercayaan 8. Lainnya																																
78.	Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan																																			
79.	Nama Badan Peradilan																																			
80.	Nomor Putusan Penetapan Pengadilan																																			
81.	Tanggal Putusan Penetapan Pengadilan																	Tgl			Bln			Thn												
82.	Nama Pemuka Agama/Pghyt Kepercayaan																																			
83.	Ijin Perwakilan bagi WNA / Nomor																																			
84.	Jumlah Anak Yang Telah Diakui dan Disahkan																																			
85.	Nama Anak	1.																																		
		2.																																		
		3.																																		
		4.																																		
		5.																																		
		6.																																		
86.	No. Tgl. Akta Kelahiran	1.	No.																	Tgl.																
		2.	No.																	Tgl.																
		3.	No.																	Tgl.																
		4.	No.																	Tgl.																
		5.	No.																	Tgl.																
		6.	No.																	Tgl.																

DATA ADMINISTRASI

Hanya Diisi oleh petugas

87 Persyaratan

- ☐ Surat Keterangan Perkawinan dari Pemuka Agama / Penghayat Kepercayaan / Salinan Penetapan Pengadilan
- ☐ Fotocopy Kutipan Akta Kelahiran
- ☐ Surat Keterangan dari Desa/Kelurahan
- ☐ Fotocopy KTP/KK yang Dilegalisir Pejabat yang berwenang
- ☐ Pas Photo Berdampingan ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar
- ☐ 2 (dua) orang saksi yang telah berusia 21 tahun keatas
- ☐ Fotocopy Kutipan Akta Kelahiran Anak yang akan diakui / disyahkan.
- ☐ Fotocopy Akta Perceraian/Kematian jika yang bersangkutan telah pernah kawin
- ☐ Ijin dari Komandan bagi anggota TNI/POLRI
- ☐ Perjanjian Perkawinan
- ☐ STMD dari Kepolisian
- ☐ Surat ijin dari Istri bagi yang berpoligami
- ☐ Surat ijin dari Pengadilan Negeri bagi yang berpoligami
- ☐ Surat ijin dari Perwakilan Negara Asing yang bersangkutan
- ☐ Paspur / dokumen Keimigrasian
- ☐ SKTT dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

88. Nomor Akta Perkawinan
 89. Tanggal Akta Perkawinan
 90. Tanggal Cetak Kutipan Akta
 91. Nama Petugas Entri Data
 92. Tanggal Entri Data

Tgl Bln Thn
 Tgl Bln Thn
 NIP
 Tgl Bln Thn

Mengetahui,
 Kepala
 94.

93.
 Kepala Desa/Lurah Pelapor

95 (Nama Jelas/NIP)

96 (Nama Jelas/NIP)

97 (Nama Jelas)

TATA CARA PENGISIAN FORMULIR

1. Untuk kolom isian, harap diisi dengan huruf cetak dengan menggunakan tinta hitam.
2. Untuk kolom pilihan harap diisi pilihan saja misalnya untuk : Kewarganegaraan WNI cukup ditulis angka 1 pada kotak pengisian formulir pelaporan perkawinan.
3. Setelah formulir ini diisi dan ditandatangani harap diserahkan ke Petugas Kantor Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil

PENGISIAN DATA LOKASI PELAPORAN

1. Pemerintah Kab/Kota diisi sesuai dengan Kabupaten/Kota dimana laporan peristiwa perkawinan dibuat
2. Dinas/Kantor diisi lokasi Kantor Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang mencatat perkawinan.
3. Kode wilayah diisi Kabupaten/Kota dimana laporan perkawinan dibuat.

PENGISIAN FORMULIR PENCATATAN PERKAWINAN**I. DATA SUAMI**

1. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai KTP yang dimiliki suami
2. Nomor KK diisi dengan nomor kartu KK yang dimiliki oleh suami
3. Nomor Paspor diisi dengan nomor paspor yang dimiliki oleh suami
4. Nama lengkap diisi nama asli suami
5. Tempat/Tanggal lahir diisi dengan nama tempat, tanggal, bulan, tahun kelahiran
6. Alamat diisi nama jalan atau kampung, RT, RW, Kode Pos, No. Telp, Nama Desa/Kel, Kec, Kab/Kota dan Prov.
7. Pendidikan terakhir diisi sesuai dengan nomor kode pilihan tingkat pendidikan formal yang ditamatkan
8. Agama/Penghayat Kepercayaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan agama yang dianut.
9. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan ditulis nama kelompok/lembaga/organisasi
10. Pekerjaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan jenis pekerjaan suami *)
11. Diisi sesuai urutan anak ke
12. Status perkawinan sebelum menikah diisi dengan nomor kode pilihan sebelum menikah
13. Perkawinan yang ke Diisi menunjukkan urutan perkawinan ke berapa yang dilakukan oleh suami
14. Istri yang ke (Bagi yang poligami) diisi sesuai dengan nomor urut Istri yang sekarang dinikahi
15. Kewarganegaraan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan status kewarganegaraan suami
16. Bangsa (bagi WNA) diisi sesuai dengan suku bangsa suami.

II. DATA AYAH DARI SUAMI

17. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai KTP yang dimiliki oleh Ayah dari Suami
18. Nama lengkap diisi nama asli Ayah dari suami
19. Agama/Penghayat Kepercayaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan agama yang dianut.
20. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan ditulis nama kelompok/lembaga/organisasi
21. Tempat/Tanggal lahir diisi dengan nama tempat, tanggal, bulan, tahun kelahiran
22. Alamat diisi nama jalan atau kampung, RT, RW, Kode Pos, No. Telp, Nama Desa/Kel, Kec, Kab/Kota dan Prov.
23. Jenis Pekerjaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan jenis pekerjaan Ayah dari suami*)

III. DATA IBU DARI SUAMI

24. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai KTP yang dimiliki oleh Ibu dari Suami
25. Nama lengkap diisi nama asli Ibu dari suami
26. Agama/Penghayat Kepercayaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan agama yang dianut.
27. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan ditulis nama kelompok/lembaga/organisasi
28. Tempat/Tanggal lahir diisi dengan nama tempat, tanggal, bulan, tahun kelahiran
29. Alamat diisi nama jalan atau kampung, RT, RW, Kode Pos, No. Telp, Nama Desa/Kel, Kec, Kab/Kota dan Prov.
30. Jenis Pekerjaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan jenis pekerjaan Ibu dari suami*)

IV. DATA ISTRI

31. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai KTP yang dimiliki istri
32. Nomor 31 sampai dengan nomor 45 diisi sama dengan tata cara pengisian data suami sebagaimana diuraikan pada nomor 2 sampai dengan nomor 16 (kecuali untuk pengisian data suami nomor 14 tidak ada dalam data istri)

V. DATA AYAH DARI ISTRI

46. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai dengan KTP yang dimiliki oleh Ayah dari Istri
47. Nomor 47 sampai dengan nomor 52 diisi sama dengan tata cara pengisian data ayah dari suami sebagaimana diuraikan pada nomor 18 sampai dengan nomor 23

VI. DATA IBU DARI ISTRI

53. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai dengan KTP yang dimiliki oleh Ibu dari Istri
54. Nomor 54 sampai dengan nomor 59 diisi sama dengan tata cara pengisian data ibu dari suami sebagaimana diuraikan pada nomor 25 sampai dengan nomor 30

VII. DATA SAKSI**Data Saksi I**

60. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai dengan KTP yang dimiliki
61. Nama lengkap diisi nama asli
62. Tempat / tanggal lahir diisi dengan tempat, tanggal, bulan dan tahun kelahiran
63. Agama/kepercayaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan agama/kepercayaan yang dianut
64. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan ditulis nama kelompok/lembaga/organisasi
65. Alamat diisi nama jalan atau kampung, RT, RW, Kode Pos, No. Telp, Nama Desa/Kel, Kec, Kab/Kota dan Prov.
66. Pekerjaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan jenis pekerjaan.

Data Saksi II

67. Nomor Induk Kependudukan diisi sesuai dengan KTP yang dimiliki
68. Nomor 68 sampai dengan nomor 75 diisi sama dengan tata cara pengisian data saksi I sebagaimana diuraikan pada nomor 61 sampai dengan nomor 66

VIII. DATA AYAH DARI SUAMI 74. Tanggal Pemberkatan Perkawinan diisi dengan tanggal, bulan dan tahun pemberkatan perkawinan 75. Hari, tanggal, bulan dan tahun melapor diisi sesuai dengan hari, tanggal, bulan, dan tahun saat melapor 76. Pukul diisi pada jam saat pencatatan perkawinan 77. Tunduk agama/kepercayaan diisi sesuai dengan nomor kode pilihan Agama yang dianut. 78. Nama Organisasi Penghayat Kepercayaan ditulis nama kelompok/lembaga/organisasi 79. Nama Pengadilan Negeri diisi sesuai dengan Kab/Kota 80. Diisi sesuai nomor penetapan pengadilan negeri 82. Nama Pemuka Agama/kepercayaan diisi sesuai dengan nama Pemuka Agama/Kepercayaan yang mengesahkan perkawinan. 83. Ijin kedutaan untuk perkawinan WNA diisi sesuai dengan Negara Asal WNA 84. Jumlah anak yang telah diakui dan disahkan diisi jumlah anak hubungan sebelum perkawinan disahkan 85. Nama anak diisi sesuai dengan nama akta kelahirannya 86. Nomor, tanggal akta kelahiran diisi sesuai dengan nomor akta kelahiran serta tanggal, bulan, tahun pembuatan.		
---	--	--

IX. DATA ADMINISTRASI 87. Persyaratan diisi sesuai dengan persyaratan pendukung dengan memberi tanda V 88. Nomor akta perkawinan diisi sesuai dengan nomor akta yang tertulis dalam akta perkawinan 89. Tanggal akta perkawinan diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun yang tertulis dalam akta perkawinan 90. Tanggal cetak kutipan akta diisi sesuai dengan tanggal, bulan dan tahun yang tertulis dalam kutipan akta. 91. Nama Petugas Entri Data diisi sesuai dengan nama petugas entri data 92. Tanggal entri data tanggal, bulan, tahun saat dilakukan entri data 93. Diisi sesuai dengan tempat, tanggal, bulan, tahun saat pengisian formulir pelaporan perkawinan 94. Diisi sesuai dengan nomenklatur Dinas/Kantor 95. Diisi sesuai dengan nama NIP Kepala Dinas/Kantor 96. Diisi sesuai dengan nama Kepala Desa/Lurah 97. Diisi sesuai dengan nama pelapor		
--	--	--

X. JENIS PEKERJAAN *) A. Umum 1. Belum/tidak Bekerja 2. Mengurus Rumah Tangga 3. Pelajar/mahasiswa 4. Pensiun 5. Pegawai Negeri Sipil 6. Tentara Nasional Indonesia 7. Kepolisian RI 8. Perdagangan 9. Petani/pekebun 10. Peternak 11. Nelayan/perikanan 12. Industri 13. Konstruksi 14. Transportasi 15. Karyawan Swasta 16. Karyawan BUMN 17. Karyawan BUMD 18. Karyawan Honoror 19. Buruh Harian Lepas 20. Buruh Tani/Perkebunan 21. Buruh Nelayan/Perikanan 22. Buruh Peternakan 23. Pembantu Rumah Tangga 24. Tukang Cukur 25. Tukang Listrik 26. Tukang Batu 27. Tukang Kayu 28. Tukang Sol Sepatu 29. Tukang Las/Pandai Besi 30. Tukang Jahit 31. Penata Rambut 32. Penata Rias 33. Penata Busana 34. Mekanik 35. Tukang Gigi 36. Seniman 37. Tabib 38. Paraji 39. Perancang Busana 40. Penterjemah 41. Imam Masjid 42. Pendeta 43. Pastur 44. Wartawan 45. Ustadz/Mubaligh 46. Juru Masak	B. Profesi Mandiri Selain Pegawai Negeri Sipil 47. Promotor Acara 48. Anggota DPR RI 49. Anggota DPD 50. Anggota BPK 51. Presiden 52. Wakil Presiden 53. Anggota Mahkamah Konstitusi 54. Anggota Kabinet/Kementrian 55. Duta Besar 56. Gubernur 57. Wakil Gubernur 58. Bupati 59. Wakil Bupati 60. Walikota 61. Wakil Walikota 62. Anggota DPRD Propinsi 63. Anggota DPRD Kab/Kota 64. Dosen 65. Guru 66. Pilot 67. Pengacara 68. Notaris 69. Arsitek 70. Akuntan 71. Konsultan 72. Dokter 73. Bidan 74. Perawat 75. Apoteker 76. Psikiater/Psikolog 77. Penyiar Televisi 78. Penyiar Radio 79. Pelaut 80. Peneliti 81. Sopir 82. Plalang 83. Paranormal 84. Pedagang 85. Perangkat Desa 86. Kepala Desa 87. Biarawati 88. Pekerjaan Selain No. 1 s/d 87 sebutkan
--	--